

Приложение № 1
к приказу директора
МБОУ ООШ № 22
от 18.08.2025г № 178

ПЛАН
работы Штаба воспитательной работы МБОУ ООШ № 22
на 2025-2026 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Аналитическая деятельность			
1.1	Составление картотеки подростков, семей, состоящих на внутришкольном учёте, КДНиЗП, в новом учебном году. Обновление банка данных	До 10.09 В течение года	Соц.педагог, кл.руководители соц.педагог
1.2	Подворный обход учащихся микрорайона школы (выявление не обучающихся в школе подростков, сбор сведений о численности детей в микрорайоне)	Август, март	Зам.директора по УВР
1.3	Сбор информации о детях, пропускающих занятия в школе без уважительной причины.	Ежедневно	Классные руководители, социальный педагог
1.4	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних.	Ежеквартально, к 25 числу	Соц.педагог
1.5	Составление совместного плана работы школьного участкового и педагогического коллектива по профилактике беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.	Август	Зам.директора по ВР
1.6	Составление комплексного плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений на новый учебный год	сентябрь-июнь	Соц.педагог
1.7	Составление банка данных о занятости учащихся школы в кружках, секциях, клубах по интересам.	Сентябрь В течение года	Зам.директора по ВР
1.8	Составление базы данных о внеурочной занятости учащихся, со-	Сентябрь	Зам.директора по ВР, классные

	стоящих на учете. Обновление базы данных.	Ежемесячно	руководители
2. Организационно-методическая работа			
2.1	Организация учета детей, подлежащих обязательному обучению в школе.	Август, март	Зам.директора по УВР
2.2	Участие в проведении городской межведомственной профилактической операции «Подросток»	июнь-сентябрь	Соц.педагог шк. участковый
2.3	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении, в работу кружков, секций, творческих объединений.	В течение года	Кл.рук., руководитель ШСК Соц.педагог
2.4	Проведение социальной диагностики и патронажа учащихся, семей, находящихся в социально-опасном положении.	Ежемесячно	Зам.директора по ВР, Соц.педагог кл.руководит.
3. Информационная деятельность			
3.1	Размещение информации для родителей и учащихся по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время, организации досуговой занятости детей в свободное от учебы время (Закон «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»)	Август-сентябрь	Зам.по ВР Кл. рук.
3.2.	Обновление информационного стенда по профилактической работе	Ежемесячно	Соц.педагог
3.3	Информирование родителей о приоритетах Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	В течение года	Классные руководители
3.4	Классные родительские собрания по вопросам обеспечения безопасности детей, защиты жизни и здоровья, профилактики безнадзорности и правонарушений.	Сентябрь Декабрь Май	Классные руководители, зам. директора по ВР
3.5	МО классных руководителей	ноябрь апрель	Зам.по ВР, руководители ШМОКР
3.7	Неделя правовых знаний «Имею право. Обязан»	ноябрь	Классные руководители

4. Работа со службами и ведомствами			
4.1	Сверка списков подростков, состоящих на учете в КДН и ЗП, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра в нарушение Закона №1539	Ежемесячно до 5 числа	Зам. директора по ВР; инспектор ОПДН
4.2	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.	В течение года	Классные руководители

Директор МБОУ ООШ № 22

 И.А. Урумова